**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ОМСУКЧАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Приказ

(по основной деятельности)

от 19.05.2025 года № 51

Об организации работы летних

оздоровительных лагерей

На основании Постановления администрации Омсукчанского муниципального округа № 170 от 21.04.2025 года «Об организации отдыха детей и подростков в летний период 2025 года», с целью организованной подготовки и проведения летней оздоровительной кампании 2025 года

***Приказываю***:

1.Руководителям образовательных учреждений (Амбалова Е.А., Виноградова Е.Ю.):

1.1. Организовать работу по выполнению плана-прогноза по организации летнего отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием в 2025 году в МБОУ «СОШ п. Омсукчан», МБОУ «СОШ п. Дукат» (в сроки с 05.06.2025 г. по 07.07.2025 г. – 1 смена; с 09.07.2025 г. по 06.08.2025 г.- 2 смена),

1.2. Организовать лагеря с дневным пребыванием **до 01 июня 2025** г.

1.3. Откорректировать нормативно-правовую документацию по организации и проведению летней кампании в 2025 году;

1.4. Назначить руководителей и принять на работу сотрудников ЛДП согласно штатному расписанию;

1.5. Обеспечить своевременное внесение данных работы ЛДП в Реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Омсукчанского МО <https://minobr.49gov.ru/common/upload/22/editor/file/Reestr_na_16.05.20251.pdf>

1.6. Оформить раздел на сайте школ «Сведения об организации отдыха детей и их оздоровления (приложение №1 Приказ Минпросвещения России от 14.03.2025 № 201).

1.7. Провести подготовку помещений для размещения ЛДП согласно требованиям Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Магаданской области, Госпожнадзора, графику приемки ЛДП (приложение № 1);

1.8. Организовать подготовку к приемкеЛДП **до 01 июня 2025** г.:

- подготовить акты приемки ЛДП;

- обеспечить прохождение медосмотра и гигиенической аттестации работников ЛДП;

- обеспечить проведение в ЛДП дезинфекционных, дератизационных и дезинсекционных работ.

1.9. Осуществлять работу по заключению договоров о предоставлении услуг в ЛДП детей между учреждением и родителями(законными представителями)при организации летней кампании;

1.10. Обеспечить в приоритетном порядке оздоровление и отдых детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей, стоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел и комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав;

1.11. Застраховать детей в ЛДП;

1.12. Принять исчерпывающие меры по обеспечению безопасности детей в ЛДП;

1.13. Организовать в ЛДП:

- Декады безопасности (1-я неделя смены);

- оформление информационных стендов, уголков ТБ и противопожарной безопасности в ЛДП;

1.14. Согласовать с управлением образования воспитательную программу ЛДП **до 02.06.2025 года** (при написании программы воспитательной работы, руководствоваться Приказом №209 от 17.03.2025 года Министерства просвещения РФ).

<https://drive.google.com/file/d/1c1HkSx22Q2M96NsZQfQdVIkQksMtvdw0/view>

1.15. Предоставить в управление образования документацию по организации ЛДП **до 06.06.2025 года**:

1.15.1. О составе педагогического и обслуживающего персонала ЛДП (в электронном варианте);

- ФИО ответственного за летнюю оздоровительную кампанию;

- список педагогического коллектива;

- список обслуживающего персонала.

1.15.2. Списки детей в ЛДП по отрядам. В списках указать детей КМНС, опекаемых, инвалидов, ОВЗ, ТЖС, группы «риска», СВО).

2. Главному специалисту по методической работе управления образования (Мильчинская Ж.Н.):

2.1. Координировать и направлять работу ЛДП при ОУ.

3. Директору МКУ «Централизованная бухгалтерия управления образования (Ханхарва А.А.) своевременно обеспечивать финансирование летней оздоровительной кампании.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Руководитель управления

образования М.В.Астахова

*Приложение №1*

*к приказу № 51 от 19.05.2025 года*

**Приемка помещений лагерей дневного пребывания:**

03.06.2025 г. МБОУ «СОШ п. Омсукчан», МБУ ДО «ЦДО п. Омсукчан» (ЛДП «Северное сияние») - в 1000;

03.06.2025 г. МБОУ «СОШ п. Дукат», (ЛДП «Солнцеград») - в 1130.